

Договор № 1
о предоставлении мест для прохождения учебной
и производственной практики студентами

г. Махачкала

"30" сентября 2022

Профессиональное образовательное учреждение «Колледж гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Хизриева Имамутдин Татамовича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и ГКУ РД «Центр ГО и ЧС», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице начальника Магомедова Руслана Гаджимурадовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п. п. 6 - 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020, и определяет порядок организации и проведения практики обучающихся Образовательной организации, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Учреждение обязуется организовать прохождение учебной и производственной практики обучающимся Образовательной организации (далее - обучающиеся).

1.3. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами (Дополнительным соглашением) и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Обязательства Сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.1.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Учреждения, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Учреждения.

2.1.3. При смене лица, указанного в пп. 2.1.2 настоящего Договора, в 2-дневный срок сообщить об этом Образовательной организации.

2.1.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.5. Проводить оценку труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.1.8. Предоставлять обучающимся и руководителю по практической подготовке от Образовательной организации возможность пользоваться помещениями Учреждение, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.1.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательной организации.

2.1.10. Не допускать использования труда обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся.

2.1.11. По окончании практики дать характеристику на каждого обучающегося с отражением качества подготовленного им отчета.

2.1.12. Выдать обучающимся составленные ими отчеты по учебной и производственной практике, а в случае необходимости - направить их в Образовательную организацию в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.2. Образовательная организация обязуется:

2.2.1. Не позднее чем за 3 дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить Учреждение поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.2.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательной организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Учреждения за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательной организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.3. При смене руководителя по практической подготовке в 2-дневный срок сообщить об этом Учреждению.

2.2.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.2.5. Направить обучающихся в Учреждение для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2.6. В случае необходимости оказывать работникам Учреждения методическую помощь в организации и проведении практической подготовки.

2.3. Учреждение имеет право:

2.3.1. Требовать от обучающихся соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Учреждении, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.3.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.4. Образовательная организация имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.4.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, срок исполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора.

Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

Учреждение обязуется в рамках настоящего Договора организовать прохождение учебной и производственной практики учащимися Образовательной организации на срок с момента подписания Сторонами настоящего Договора и до "01" августа 2023 г.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

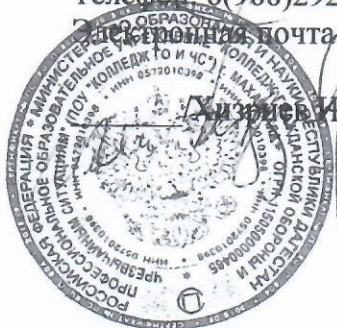
6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Образовательная организация: ПОУ
Колледж Гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям.
Юридический/почтовый адрес:

г. Махачкала, ул. Эрлиха 17.
ИНН/КПП 0572010398/057201001
ОГРН 1020502462034
Расчетный счет: 40703810760320000375
Ставропольский Отдел № 5230 ПОА
СБЕРБАНК

К/с 30101810907020000615
БИК 040702615
ОКТМО 82701000
Телефон: 8(988)292-4266
Электронная почта: kgochs2015@mail.ru



Дизинь В.Т. (подпись/Ф.И.О.)

Учреждение: ГКУ РД «Центр ГО и ЧС»

Юридический/почтовый адрес: РФ, РД,
г. Махачкала, М- Ярагского, 124 «А»

ИНН/КПП 0562075886/057201001
л/с 03032204810 УФК по РД.
Расчетный счет 03221643820000000300

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ- НБ
РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН г.
Махачкала

БИК 018209001

Телефон: 8(8722) 55-05-20

Электронная почта: _____



Абдумедов Р.Г. (подпись/Ф.И.О.)