



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ»
(ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ ГО и ЧС»)**

367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Эрлиха 17, тел: 8-988-279-90-03, 8-938-208-97-00
E-mail: kgoch2015s@mail.ru, www. <https://kgochs.collegc/>

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «Колледж ГО и ЧС»
Н.И. Заирбекова
Приказ № 25/2608-уп от « 26 » 08 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

г. Махачкала, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации воспитательной работы в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее Положение) разработано на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 31.07.2025 N 341-ФЗ);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580, Минпросвещения РФ от 28.08.2020 N 441);
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по реализуемым специальностям в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее - Колледж).

1.2. Основные понятия и определения:

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Методы воспитания – способы воздействия на обучающихся и организации их определенной деятельности.

Формы воспитания – способы осуществления воспитательных воздействий и взаимодействий.

1.3. Цели воспитательной работы в Колледже:

- воспитание конкурентно-способного специалиста в системе образования, способного принимать решения в ситуации морального выбора и нести ответственность за эти решения перед собой, обществом, страной;
- создание условий для саморазвития человека как субъекта деятельности, как личности;
- формирование активного гражданина, патриота, обладающего политической культурой, критическим мышлением, способность самостоятельно сделать политический выбор;
- формирование социокультурной среды, создание условий для разностороннего развития и социализации личности обучающегося;
- создание условий для студенческого самоуправления, участия студентов Колледжа в работе общественных организаций.

1.4. Задачи воспитательной работы:

- выполнение единой с учебным процессом задачи по формированию специалистов высокой культуры;
- создание условий для творческой самореализации личности обучающихся;
- развитие гуманистических принципов, содержания и механизмов воспитания;
- обеспечение сохранности контингента студентов.

1.5. Функции воспитательной работы Колледжа:

- разработка программы и планов воспитательной работы на учебный год, другой нормативной и методической документации;
- координация воспитательной деятельности структур и подразделений колледжа;
- определение наиболее эффективных форм, методов и способов организации воспитательной работы в колледже;
- формирование единого воспитательного пространства, единого воспитательного коллектива, организация творческого взаимодействия преподавателей и студентов по обеспечению развития воспитательной среды в Колледже;
- поддержание и развитие учебно-творческих, социально-бытовых инициатив и инновационных идей преподавательского коллектива, не противоречащих уставу Колледжа;
- создание рабочих групп по организации и проведению воспитательных мероприятий в колледже и за его пределами;
- воспитательная работа со студентами и родителями;
- участие в реализации системы внутриколледжного контроля в процессе воспитательной и внеучебной работы.

2. Организация воспитательной работы в колледже

2.1. В состав участников воспитательной работы входят:

Директор, заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы учебных групп, преподаватели, студенческий совет.

2.2. Общее руководство воспитательной работой осуществляет директор, который:

- издает приказы и распоряжение по воспитательной работе;

- определяет основные направления политики колледжа в сфере воспитательной работы;
- организует взаимодействие с юридическими и физическими лицами, органами власти в вопросах воспитания;
- утверждает планы воспитательной работы.

2.3. Непосредственно организует и координирует воспитательную работу в Колледже заместитель директора по воспитательной работе, который:

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации воспитательного процесса;
- осуществляет контроль за качеством воспитательного процесса (тематический, персональный);
- обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчётной документации, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в колледже;

2.4. Воспитательная работа в колледже осуществляется через работу советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторов учебных групп и студенческого самоуправления (студенческий совет).

2.5. Основные направления воспитательной работы Колледжа:

- профориентационное направление, в рамках которого решаются задачи приобщения и формирования у студентов мотивационной среды обучения, профессиональной культуры, компетенции, этики и самосознания;
- гражданско-правовое направление, реализующее задачи формирования у студентов четкой структуры убеждений, приобщение их к общечеловеческим ценностям, воспитание чувства долга, ответственности и любви к Родине, формирование толерантности и экологической культуры;
- общекультурное направление, нацеленное на формирование творческой индивидуальности, способной реализовываться в системе гуманистических отношений в соответствии с интересами и потребностями других людей;
- раскрытие творчески задатков, овладение креативными формами самовыражения и создание условий, способствующих успешной социализации студентов;
- профилактическое направление, в ходе которого решаются задачи формирования здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения студентов, повышение эффективности оздоровительной работы в

Колледже, воспитание сознательного отношения к своему здоровью, обеспечения психолого-педагогического сопровождения студентов;

- адаптация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Организация работы куратора

3.1. Ведущая роль в организации и руководстве классной работы в учебной группе принадлежит куратору, непосредственно отвечающему за организацию и воспитание коллектива обучающихся.

3.2. Классный руководитель назначается приказом директора колледжа, по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

3.3. Всю воспитательную работу куратор проводит в тесном контакте с заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию, преподавателями дисциплин и родителями.

3.4. Работа куратора носит плановый характер

3.5. Рекомендуемые формы воспитательной работы:

- работа с активом групп;
- работа с родителями (законными представителями);
- участие в общеколледжных мероприятиях;
- организация и проведение общеколледжных мероприятий;
- проведение классных часов;
- индивидуальная работа с обучающимися: беседы, консультации, обмен мнениями, оказание конкретной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.;
- организация культурно-просветительских мероприятий: проведение экскурсий, посещение театров, выставок, музеев и т.д.;

3.6. Формы воспитательной работы определяются куратором, исходя из направлений работы, интересов и потребностей обучающихся, в соответствии с курсом обучения.

3.7. В плане работы куратора должно быть предусмотрено проведение тематических классных часов, в том числе направленных на профилактику террористических, экстремистских настроений в студенческой среде, а также участие в общеколледжных мероприятиях.

4. Участие обучающихся в управлении колледжем

4.1. В целях учета мнения обучающихся, по вопросам управления колледжем и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в колледже создается студенческий совет, действующий на основании Положения о студенческом совете.

4.2. Компетенция студенческого совета:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов колледжа;
- рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов колледжа;
- участие в разработке и реализации системы поощрения студентов за достижение в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в общественной жизни;
- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений;
- содействие в работе по развитию творческой активности студентов, направленной на выявление способностей, развитие личности и реализации ее творческого, интеллектуального и физического потенциала;
- участие в работе комиссий, собраний и совещаний, рассматривающие вопросы, затрагивающие права и интересы студентов;

4.3. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет контроль за исполнением планов и предоставлением отчетов.

5. Поощрения, взыскания, ответственность

5.1. За успехи, достигнутые в воспитательной работе, ее участники могут быть поощрены директором по представлению заместителя директора по воспитательной работе следующим образом:

- объявлением благодарности с занесением в личное дело;
- награждением почетными грамотами, дипломами;

5.2. За нарушение дисциплины участники воспитательной работы могут быть привлечены директором к дисциплинарной ответственности и на них могут быть наложены взыскания (замечание, выговор и т.д.)

5.3. Ответственность за качество воспитательной работы несет Заместитель директора по воспитательной работе.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение регламентирует воспитательную работу всех подразделений, органов управления и самоуправления Колледжа.

6.2. Положение обязательно к применению для заместителя директора по воспитательной работе, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторов учебных групп, преподавателей, студенческого совета.

6.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и действует до издания нового положения, вводится в действие Приказом директора Колледжа.

6.4. Ответственность за ненадлежащее исполнение требований настоящего положения несет заместитель директора по воспитательной работе.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора ВР _____ Магомедова С.Ю.

Советник директора по воспитанию _____ Айдемиров К.А.

Кураторы учебных групп _____

Председатель студенческого Совета _____